

CONVOCATORIA PARA UN PUESTO DE PROFESOR/A DE ELE

Departamento de Estudios Hispánicos – Universidad de Estudios Extranjeros de Kioto

TIPO DE EMPLEO

Profesor a tiempo completo (准教授) o instructor a tiempo completo (講師). **Una plaza.**

ÁREA DE ESPECIALIZACIÓN

Enseñanza de ELE (se aceptan otras especialidades si el candidato posee suficiente formación y experiencia acreditadas en la enseñanza de ELE).

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

1) Mínimo 5 clases semanales. 2) Docencia (“Comprehensive Spanish I”, “Comprehensive Spanish II”, “Spanish Communication”, etc.) 3) Tutoría académica. 4) Apoyo a actividades extracurriculares. 5) Asistencia a reuniones y comités. 6) Coordinación de asignaturas. 7) Desarrollo metodológico y curricular. 8) Participación en Open Campus, exámenes de ingreso y actividades institucionales. 9) Investigación en la especialidad.

FECHA DE INCORPORACIÓN

1 de abril de 2027.

LUGAR DE TRABAJO

Kyoto University of Foreign Studies, 6 Kasame-cho, Saiin, Ukyo-ku, Kyoto 615-8558, Japón.

REQUISITOS

Doctorado o Máster. Mínimo tres años de experiencia en enseñanza universitaria de español en Japón. Español nativo o nivel equivalente a C2 (MCER). Capacidad suficiente en japonés para el desempeño del puesto.

CONTRATO

Tenure-track con duración de cinco años (abril de 2027–marzo de 2032). Período de prueba de seis meses. Los candidatos sin doctorado serán contratados inicialmente por tres años; tras evaluación de méritos, desempeño y necesidades institucionales podrá concederse una renovación por dos años. Durante el periodo de empleo podrá realizarse evaluación para conversión a plaza permanente. También podrá ofrecerse contratación permanente desde el inicio según la evaluación de méritos.

REMUNERACIÓN

Profesor a tiempo completo: 6,8–9,8 millones JPY anuales (primer año: 6,0–8,7 millones JPY). Instructor a tiempo completo: 4,45–8,3 millones JPY anuales (primer año: 3,9–7,3 millones JPY). La remuneración definitiva se determinará según la normativa de la Universidad y la experiencia acreditada.

CONDICIONES LABORALES

Sistema de incremento salarial, pagas extraordinarias, indemnización por jubilación, ayuda al transporte y dotación de fondos individuales de investigación. Régimen de trabajo discrecional; horario de referencia 08:50–17:00.

SEGURIDAD SOCIAL

Seguro médico, pensión de jubilación, seguro de accidentes laborales y seguro de desempleo.

DOCUMENTACIÓN (entregar por correo electrónico)

1. CV en español con fotografía, dirección, teléfono, correo electrónico, fecha y lugar de nacimiento, formación académica, formación complementaria (cursos y talleres de formación en enseñanza de ELE y lenguas extranjeras), experiencia profesional y asociaciones académicas.
2. Relación de publicaciones académicas, divididas en libros, artículos, tesis doctorales o de máster y otros, en orden cronológico e indicando revisión por pares.
3. Relación de ponencias en congresos y conferencias, en orden cronológico.
4. Resumen en español (100 palabras aprox.) de cada publicación.
5. Hasta un máximo de cinco publicaciones principales en PDF (subrayarlas en la relación de publicaciones).
5. Ensayo en español de aproximadamente 1.000 palabras sobre el enfoque pedagógico del candidato con ejemplos concretos de su experiencia docente.

7. Copia del título académico superior.
8. Dos cartas de recomendación en español o japonés; deberán ser enviadas directamente por los recomendantes por correo electrónico, indicando su relación con el candidato.
9. Certificado de competencia lingüística en español (candidatos no nativos).

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Fecha límite: **30 de septiembre de 2026** (17:00 JST). La documentación se enviará por correo electrónico. Las cartas de recomendación serán remitidas directamente por los recomendantes.

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Primera fase: evaluación documental.

Segunda fase (finales de octubre): entrevista y clase de demostración presencial. Los gastos de desplazamiento correrán por cuenta del candidato.

PROTECCIÓN DE DATOS

La documentación presentada se utilizará exclusivamente para la selección. Todos los documentos serán destruidos al finalizar el proceso.

CONTACTO Y ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN

spanish@kufs.ac.jp